




CONFIGURATION / Création des Horaires par semaines

Voir l'illustration à droite de l'écran:

- Dans la section **Configuration**, choisir l'option **Horaires par semaines**.
- Cliquez sur l'icône  dans la grille de droite de votre écran.
- Une nouvelle fenêtre s'ouvre. (voir illustration de gauche)

Calendrier Journalier [Ajout]



ID 0

Nom

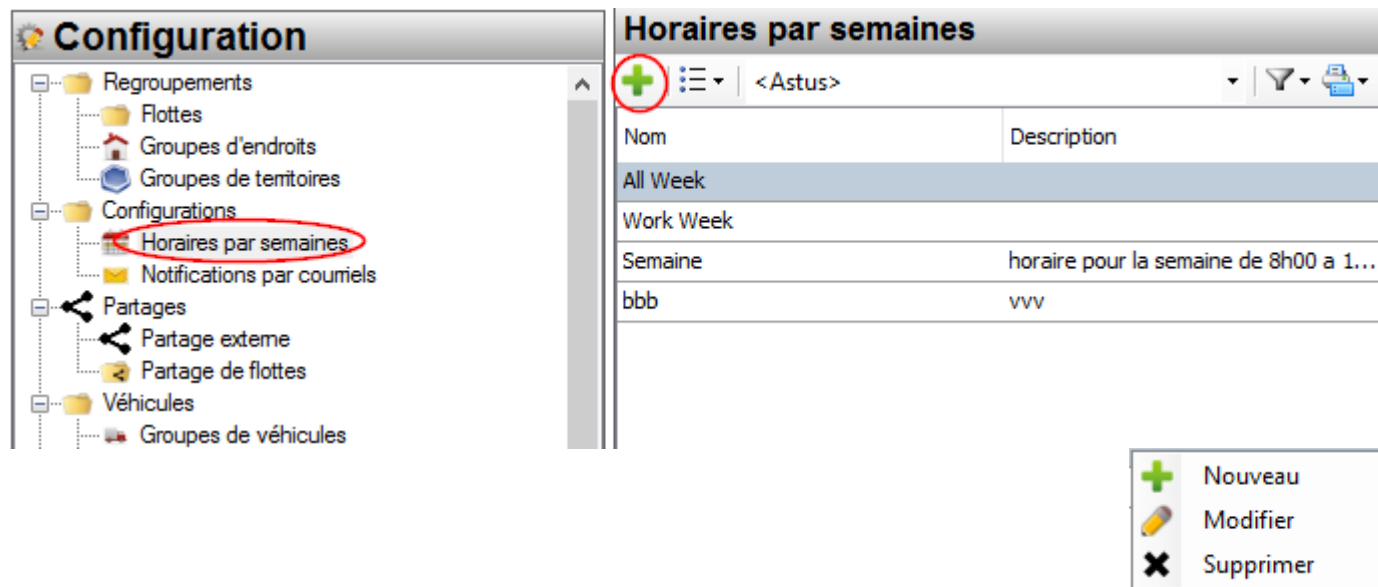
Description

Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi Samedi Dimanche

Appliquer OK Annuler

- Complétez le champ **Nom** et **Description**, s'il y a lieu.
- Complétez les horaires par jour.
- Pour modifier ou supprimer des informations, cliquez sur les icônes suivants;  
- Cliquez sur **OK**.

Si vous éprouvez des difficultés techniques, contactez votre gestionnaire ou votre administrateur. Si le problème persiste, communiquez avec le service à la clientèle au 450-442-7887 ou au 866-702-7887 X229.



Configuration

- Regroupements
 - Flottes
 - Groupes d'endroits
 - Groupes de territoires
- Configurations
 - Horaires par semaines**
 - Notifications par courriels
- Partages
 - Partage externe
 - Partage de flottes
- Véhicules
 - Groupes de véhicules

Horaires par semaines

+ <Astus>

Nom	Description
All Week	
Work Week	
Semaine	horaire pour la semaine de 8h00 a 1...
bbb	vvv

+ Nouveau
✎ Modifier
✖ Supprimer

From:

<https://support.astus.com/support/> - Astus - Support

Permanent link:

<https://support.astus.com/support/doku.php?id=fr:configuration:horairessemaines>

Last update: **2016/08/17 20:37**